

**Информация за 4 квартал 2013 года
о рассмотрении обращений граждан в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области**

№	Наименование показателя	Значение
1	Всего обращений:	15
	Из них:	
1.1.	Поступило через интернет-приемную Министерства	9
1.1.1	Поступило письменных обращений:	0
1.1.2	в т.ч. доложено руководителю органа исполнительной власти (органа местного самоуправления)	15
1.1.3	рассмотрено с выездом на место	0
1.1.4	взято на контроль	15
1.1.5	рассмотрено коллегиально	0
1.1.6	повторные	0
1.2	Принято граждан на личном приеме:	6
1.2.1	в т.ч. руководителем органа исполнительной власти (органа местного самоуправления)	1
1.2.2	взято на контроль	6
2	По рассмотренным обращениям:	
2.1	вопросы решены положительно	-
2.2	меры приняты	-
2.3	даны разъяснения	15
2.4	отказано	0
2.5	Рассмотрено обращений с нарушением срока	0
2.6	Количество жалоб, в которых подтвердились приведенные факты	0
2.7	Количество жалоб, по результатам рассмотрения которых виновные в нарушении прав граждан наказаны	0
2.8	Количество судебных исков по жалобам о нарушении прав авторов при рассмотрении обращений	0
2.9	Находятся на рассмотрении	0
3	Количество обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений:	0
3.1	в т.ч. по которым доводы заявителей подтвердились	0
4	Типовые причины, порождающие обоснованные жалобы:	
4.1	ненадлежащее исполнение служебных обязанностей должностными лицами государственных органов власти (органов местного самоуправления)	0
4.2	недостатки в работе учреждений, предприятий и организаций по предоставлению услуг, в т.ч. государственных услуг	0
4.3	нарушение законодательства в деятельности государственных учреждений, общественных объединений и частных предприятий	0
4.4	непринятие во внимание государственными органами власти (органами местного самоуправления) законных интересов граждан при исполнении своих функций	0
4.5	недостаточная информированность о деятельности учреждений по предоставлению государственных услуг	0
4.6	низкая правовая грамотность населения	0
4.7	Другие	
5.	Наличие подразделения по организации работы с обращениями граждан (полное название)	
6.	ФИО (полностью), должность специалиста, на которого возложены обязанности по организации работы с обращениями граждан (рабочий телефон с указанием кода)	<i>Буракова Людмила Сергеевна,</i> ведущий специалист отдела правового обеспечения и государственной службы тел. (351) 232-33-53
7.	Наличие документов, регламентирующих работу с обращениями граждан (административный регламент, положение, правила, постановления, распоряжения и др., указать название и дату принятия)	Порядок организации личного приема граждан в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области от 01.03.2011 г. № 14

**Отчет о поступивших обращениях граждан
за 4 квартал 2013 года**

№ п. п.	Содержание	Результат исполнения
1	Личный прием гражданина в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области. Вопрос о проблемах с Интернетом в населенном пункте.	Проведена консультация. Обращение рассмотрено. Даны пояснения.
2	Личный прием гражданина в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области. О разъяснении порядка поступления на государственную гражданскую службу Челябинской области в Министерство.	Проведена консультация. Разъяснен порядок поступления на государственную гражданскую службу Челябинской области.
3	Личный прием гражданина в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области. О разъяснении ограничений и запретов для государственных гражданских служащих Челябинской области.	Проведена консультация. Обозначены ограничения и запреты, установленные действующим законодательством для государственных гражданских служащих, в том числе новация в части обязанности по предоставлению сведений о расходах.
4	Личный прием гражданина в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области. О невозможности поймать сигнал цифрового телевидения.	Проведена консультация. Обращение рассмотрено. Даны пояснения.
5	Личный прием гражданина в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области. О плохом качестве связи мобильной сети.	Проведена консультация. Обращение рассмотрено. Даны пояснения.
6	Обращение в интернет -приемную Министерства. О создании официального сайта муниципального учреждения.	Обращение рассмотрено. Подготовлен ответ. Даны пояснения. Ответ направлен заявителю почтой в установленный срок.
7	Обращение в интернет- приемную Министерства. О вещании радиостанций на башкирском языке на территории Челябинской области.	Обращение рассмотрено. Даны разъяснения. Заявление направлено в адрес уполномоченной организации «Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникации по Челябинской области».

		Ответ на обращение подготовлен и направлен почтой в установленный срок.
8	Обращение в приемную Министерства. О возможности грудноустройства в Министерство информационных технологий и связи Челябинской области».	Обращение рассмотрено. Подготовлен ответ, даны разъяснения о порядке поступления на государственную гражданскую службу Челябинской области. Ответ на обращение направлен заявителю почтой в установленный срок.
9	Обращения в Министерство. Жалобы на плохое качество интернет-связи.	Обращения рассмотрены. Подготовлены ответы, даны пояснения. Ответы на обращения направлены заявителям в установленный срок.
10	Обращение в Министерство. Жалобы на плохое качество телефонной связи в медицинском учреждении.	Обращение рассмотрено. Подготовлен ответ, даны пояснения. Ответ на обращение направлен заявителю в установленный срок.
11	Обращение в Министерство. О предоставлении информации об уполномоченном органе на проведение аккредитации организаций осуществляющих деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области.	Обращение рассмотрено. Подготовлен ответ, даны пояснения. Ответ на обращение направлен заявителю в установленный срок.
12	Обращение в Министерство. О проведение мероприятия «Проблемы авторского права» в рамках деловой игры «Акулы PeRa» в высшем учебном заведении.	Обращение рассмотрено. Подготовлен ответ, даны пояснения. Ответ на обращение направлен заявителю в установленный срок.

Ведущий специалист

Буракова Л.С.